



ST. NIKOLAUS  
HOSPITAL  
EUPEN

Das im Herzen von Eupen gelegene St. Nikolaus-Hospital ist eine mittelgroße Gesundheitseinrichtung, die sich der Bereitstellung einer qualitativ hochwertigen Versorgung in ihrem Einzugsgebiet, in der Deutschsprachigen Gemeinschaft und in der Umgebung widmet. Mit einem starken Engagement für klinische Spitzenleistungen, das Wohlbefinden der Patienten und seiner Mitarbeiter ist das Krankenhaus bestrebt, eine wesentliche Rolle in der Gesundheitslandschaft der Region zu spielen. Das St. Nikolaus Hospital verfügt über 192 zugelassene Betten und 135 Ärzte in 40 Fachbereichen. Mit nicht weniger als 620 Mitarbeitern, die 30.000 Patienten pro Jahr betreuen ist es einer der größten Arbeitgeber der Region.

## Wir suchen:

# Chef-Technologe/-in (m/w/x) zu 100 %

Als **Chef-Technologe/-in** gewährleisten Sie in enger Zusammenarbeit mit der Laborleitung den reibungslosen Ablauf des Dienstes, um die Qualität der Analysen sowie die fristgerechte Übermittlung der Ergebnisse sicherzustellen.

Darüber hinaus üben Sie eine Tätigkeit als **Labortechnologe/-in** aus, indem Sie verschiedene Analysearbeiten an Proben durchführen und die Ergebnisse weiterleiten.

## Ihre Aufgaben:

### Als Chef-Technologe/-in (50 %)

#### **Leitung des Dienstes:**

- Aufgabenverteilung und Personalplanung festlegen und bestehende Pläne an die Bedürfnisse der Abteilung anpassen (z. B. Änderung von Aufgaben, Krankheitsfälle), um die Kontinuität des Dienstes zu gewährleisten;
- Führung und Motivation der Mitarbeiter durch klare Absprachen und praxisnahe Regeln;
- Entscheidungen in Absprache mit dem Vorgesetzten und/oder der Personalabteilung und gemäß den bestehenden Verfahren über die Durchführung der Personalverwaltung der Abteilung treffen; diese bei Einstellungen und Entlassungen beraten;

#### **Organisation des Dienstes:**

- Erläuterung der Entscheidungen der Direktion gegenüber den Mitarbeitern und Umsetzung dieser im Dienst;
- Bearbeitung der administrativen Aufgaben im Zusammenhang mit der Organisation des Dienstes (z. B. Krankmeldungen);
- Sicherstellung der Verfügbarkeit von Material, damit die Mitarbeiter ihre Aufgaben ausführen können;
- Formulierung von Vorschlägen an die Direktion zur Verbesserung der Dienstleistungen (z. B. Anschaffung neuer Geräte);
- Verwaltung der Lagerbestände des Labors sowie Sicherstellung der termingerechten Lieferung der Bestellungen;
- Betreuung der Mitarbeiter, Ermittlung des Weiterbildungsbedarfs und Durchführung von Mitarbeitergesprächen

#### **Qualität und Sicherheit:**

- Durchführung der Qualitätskontrollen im Labor (Rohstoffe, Reagenzien und Analysen) und Erstellung von Statistiken zur Darstellung der Ergebnisse;
- Überwachung der Wartung der Geräte und Kontaktaufnahme mit den Lieferanten bei Pannen und anderen Problemen;
- Gewährleistung der Sicherheit und Hygiene im Labor;
- Überwachung der Qualität des destillierten Wassers.

### Als Labortechnologe/-in (50 %)

#### **Vorbereitung und Durchführung von Analysen an Proben menschlichen Ursprungs:**

- Durchführung technischer Arbeiten im Labor sowie Vorbereitung der Laboranalysen an Proben;
- Entgegennahme, Bearbeitung und Aufbewahrung der Proben gemäß den Vorschriften sowie Sicherstellung, dass für die Analysen die notwendigen und korrekten Anfragen vorliegen;



- Durchführung der Analysen unter Einsatz der geeignetsten technischen Mittel (u. a. Mikrobiologie, Hämatologie, Immunhämatologie, Chemie, Biologie, Anatomopathologie, Molekularbiologie, Analysen von menschlichem Probematerial);
- Erfassung und Auswertung der Testergebnisse, gegebenenfalls Rücksprache mit Kolleginnen/Kollegen und/oder der/dem Vorgesetzten, Validierung der Ergebnisse und Weiterleitung an die Ärztin/den Arzt.

**Qualität und Sicherheit:**

- Bereitstellung der notwendigen Informationen bei Teambesprechungen zur Sicherstellung der Kontinuität der Laboraktivitäten;
- Kalibrierung und Wartung der Geräte sowie Dokumentation der Daten im Logbuch;
- Identifikation technischer Probleme und gegebenenfalls Kontaktaufnahme mit der/dem Vorgesetzten und/oder dem Lieferanten;
- Durchführung von Aufgaben im Bereich der Qualitätssicherung, wie das Verfassen von Arbeitsanweisungen und die Temperaturaufzeichnungen.

**Administrative Aufgaben:**

- Erfassung, Dokumentation und Archivierung der Analyseergebnisse;
- Kontaktaufnahme mit Lieferanten zur Einholung von Informationen.

**Weitere Tätigkeiten:**

- Reinigung der Arbeitsflächen und Entsorgung der Laborabfälle gemäß den geltenden Verfahren;
- Mitarbeit an wissenschaftlichen Forschungsprojekten: Durchführung von Analysen im Rahmen von Projekten von Forschern, Ärzten und externen Auftraggebern;
- Mitarbeit bei der Verwaltung der Blutbank oder Gewebekbank: Bestellung von Produkten, Durchführung der Kontrolle und Verrechnung sowie Organisation der Verteilung;
- Entnahme von Blutproben sowie anderen Proben;
- Vorbereitung und Assistenz bei invasiven diagnostischen Eingriffen.

**Ihr Profil:**

- Sie verfügen über einen Bachelorabschluss als Labortechnologe/-in, Visa und mindestens 5 Jahre Berufserfahrung im Krankenhausumfeld.
- Sie besitzen ausgeprägte kommunikative und soziale Kompetenzen für die Führung eines Teams.
- Sie beherrschen die MS-Office-Anwendungen (Word, Excel und Outlook).
- Sie beherrschen die französische Sprache; Deutschkenntnisse sind von Vorteil.
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Organisationstalent und zeigen Eigeninitiative.

**Ein Kollege im SNH zu sein, bedeutet:**

- In eine wohlwollende, respektvolle und freundliche Unternehmenskultur integriert zu sein, die sich durch eine konstruktive und kooperative Zusammenarbeit auszeichnet und das alles in einem familiären Umfeld.
- Eingebunden zu sein in eine Ausbildungslogik in Teams mit menschlicher Größe, in denen Sie nicht nur eine Nummer sind.
- Von einer Arbeitsinfrastruktur profitieren, die sich in einer grünen Umgebung befindet, weit weg von den Staus der Großstädte.
- Ein unbefristeter Arbeitsvertrag mit Bezahlung nach dem IFIC-Gehaltsstufe 16.

**Interessiert?**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an [hr@hospital-eupen.be](mailto:hr@hospital-eupen.be) spätestens bis zum **6. Februar**.